

How to be a senior manager 如何成为一名成功的高级质量经理

课程定义:

经理不仅仅是工作职称，也意味着您的知识和能力已经达到一定程度。在实际工作中，每天会遇到大量的知识，先进的技术以及不同事件，如何快速地把专业的知识运用到实践中呢？本课程浓缩了 EMBA 以及 MBA 课程精华，您仅仅需要 3 天时间就可学习到管理方面的精髓，以及如何运用质量工具来交流并解决问题，3 天之后您可以马上学以致用。

通过学习您将了解如影响您的上级和下级员工；如何了解公司的性质，使命，愿景；如果把愿景，使命转化成长期和短期的战略规划；该课程也让您了解基础的质量工具及应用；并预测组织整个部署。老师来自于美国，具有 30 多年的管理以及咨询经验。您可以在这里分享您的知识，经验，问题，您将获得意想不到的收获。

课程大纲:

基本文章-文章，讨论，案例以及应用

- 如何制定管理层可以管理以及员工可以运用的战略规划（企业结构以及战略规划）
- 如何避免管理差异（如何识别现有问题的普通差异，用资源修补并避免不注意出现的新问题，保持整个循环在整个组织中持续进行）
- 如果更有效地沟通（企业文化）改进决策并达到目标
- 如何使人员更好的从事他们的工作并有目的改进（企业结构和文化）
- 项目失败的原因以及如何预防项目失败（领导力和管理）

企业架构

- 如何促进团队中每一个人都在工作（不是在“同一页面”）
- 沟通技巧产生有效的决策
- 如何让组织因为企业的原因保持目标，例如顾客满意，竞争优势，提高效益以及灵活性

企业文化

- 识别最适合你公司的组织文化——变革，一致性，慢增长以及更多其他的
- 如何建立有效的沟通，培训，问题的解决，顾客为中心的决策以及资源分配

顾客和市场关注

- 变更支持您公司所需的以及顾客满意的管理
- 如何完成变革管理以及使用内部变革动因
- 如何更好的使用管理“工具”因为所有好的工具可以是好的，并且经常被错误使用

战略规划

- 如何进行企业决策以及确定管理价值，战略规划以及目标（避免仅仅强调现有问题）
- 最大的内部企业过程相互性来达到过程目标
- 使用质量架构，方针，目标，过程以及项目，使控制文件，记录来进行决策，有效性以及效率



课程时间: 3 天，英文授课，中文翻译。